



## 網路申辦簡介

投保單位參加網路申辦後，各項承保異動資料即可透過網路辦理申報作業，不需再以郵寄或派員送達本局，提供了更為便捷、迅速且安全的申報管道，減省了人力與郵電等聯繫上之支出，同時除了查詢投保單位名冊及保險費以外，尚可查詢被保險人投保年資。且網路申報與查詢作業，開放全天二十四小時作業，全年無休。另投保單位亦可透過網路，作勞健保合一之加保、退保及薪資調整等申報，一次完成勞保及健保作業。

網路申辦作業項目主要內容如下，並將視業務需要及執行成效擴大辦理：

一、申報作業	二、查詢作業	三、申請作業
1. 加保申報(含勞保、農保、勞健保合一、農健保合一、勞保自願職保及勞保轉保申報)	1. 網路申報收件紀錄查詢	1. 投保單位繳費證明申請
2. 退保申報(含勞保、農保、勞健保合一、農健保合一、勞保自願職保申報)	2. 投保單位基本資料查詢	2. 職業傷病醫療書單申請
3. 投保薪資調整申報(含勞保、勞健保合一及勞保自願職保申報)	3. 被保險人投保資料查詢	3. 預防職業病健康檢查申請
4. 投保單位通訊資料變更申報	4. 投保單位被保險人名冊資料查詢	
5. 被保險人個人欠費試算及名冊申報(僅提供職業工會及農會用)	5. 投保單位保險費資料查詢	
6. 被保險人個人欠費繳納試算及名冊申報(僅提供職業工會及農會用)	6. 保險給付資料查詢	
	7. 敬老/老農津貼發放資料查詢	
	8. 職業工會個人保險費查詢	
	9. 職業工會個人欠費/繳納資料查詢	
	10. 職業工會個人欠費列報清單查詢	
	11. 職業工會列印空白繳款單(列印個人之繳款單)	
	12. 農保被保險人個人欠費查詢及滯納金計算	
	13. 農保投保單位個人欠費總表查詢	
	14. 擁有自然人憑證之被保險人可查詢本人之投保年資資料、保險給付資料、職業工會個人欠費資料或漁會個人欠費資料	

投保單位欲參加本局網路申辦作業，需申請自然人憑證(已有磁片式自然人憑證者，可繼續使用至憑證有效結束日止，並於憑證到期前申請到一張 IC 卡式自然人憑證)，並製作磁片式單位憑證資料磁片，攜帶相關資料至本局指定窗口審驗。

勞、健保局網路系統之比較：

- (1) 目前勞保局及健保局分別建立了網路申報系統，認證系統並不同，須分別申請認證。
- (2) 兩局網路系統均可利用憑證以網路申報勞健合一之加保、退保、薪資調整等資料，並轉送對方資料。
- (3) 因勞保局與健保局之資料庫不同，故使用該局所屬憑證，始可查詢該局資料。例如使用勞保局之網路憑證只可查詢勞保局之資料，反之亦然。

勞工保險局全球資訊網網址 - <http://www.bli.gov.tw>

勞工保險局網路申辦作業網址 - <http://www.blia.gov.tw>

單位憑證申請網址 - <http://www.pki.gov.tw/bli>

內政部憑證管理中心，自然人憑證申請網址 - <http://moica.nat.gov.tw>

自然人憑證申請客戶服務電話：0800-080-117

自然人憑證申請客戶服務信箱：cse@moica.gov.tw

勞保網路申辦聯絡單位：勞工保險局承保處新投保科網站組

T E L：(02) 2396-1266 # 2495

F A X：(02) 2321-5365

# 勞保網路申辦作業流程

( 網址 <http://202.39.225.21/blinet/default.html> )

## 點選首次用作業流程

