

目 錄

<u>工商憑證廢止申請書（公司）</u>	<u>1</u>
<u>工商憑證廢止申請書（分公司）</u>	<u>2</u>
<u>工商憑證廢止申請書（商號）</u>	<u>3</u>

工商憑證廢止申請書（公司）

申請日期：西元 年 月 日

公司資料			
卡	號	(必填) *註1	
公 司 名 稱		(公司名稱請填寫公司全稱)	
申 辦 機 關		(必填，為公司所屬登記機關)	
公司統一編號		(必填)	公司負責人 (必填)
憑證聯絡人資料			
姓 名	(必填)	電 話	(必填)
電子郵件信箱			(非必填)
傳 真			(必填)
公司印章		公司負責人印章	
請蓋用公司最新變更登記表上之登記印鑑章		請蓋用公司最新變更登記表上之負責人登記印鑑章	
憑證聯絡人(即受任人)簽名(*註2)			
※公務記載簽章欄			
收件機關		臨櫃收件人員簽章	
<input type="checkbox"/> 核可 <input type="checkbox"/> 退件，原因： <input type="checkbox"/> 公司印章與登記印鑑不符 <input type="checkbox"/> 公司負責人印章與登記印鑑不符 <input type="checkbox"/> 憑證聯絡人資料不符 <input type="checkbox"/> 所申請之憑證類別不符 <input type="checkbox"/> 公司非屬於本申登機關管轄範圍 <input type="checkbox"/> 其他：		審核人員簽章：	

*註1 卡號請小心填寫，承辦人員是依卡號來勾選復用或廢止憑證，憑證一但廢止，無法回復，一張申請書卡號請填一個，如要廢止多張卡，請依需要再另行填寫多份申請書，卡號如不曉得，請至工商憑證管理中心網頁 (<http://moeaca.nat.gov.tw/>) 查詢或洽工商憑證管理中心客服中心(412-1166)洽詢。

*註2 憑證聯絡人簽名欄於親臨申辦機關申辦時簽名，如為郵寄則免。

注意事項：

1. 臨櫃申辦請列印二份申請書，一份親臨至公司所屬登記機關，另一份由收件機關簽章後自行存參。郵寄申請請列印一份申請書後郵寄至公司所屬登記機關，公司所屬登記機關可至全國商工行政服務入口網查詢。
2. 「憑證聯絡人簽名」欄請先空白，由憑證聯絡人於臨櫃申辦時當場簽名，郵寄申請「憑證聯絡人簽名」欄請空白。
3. 若憑證聯絡人非公司負責人本人，應由公司請受任人於憑證聯絡人簽名，以表示委任憑證聯絡人辦理。

工商憑證廢止申請書 (分公司)

申請日期：西元 年 月 日

分公司資料		
卡	號	(必填) *註 1
分公司名稱		(分公司名稱請填寫分公司全稱)
申辦機關		(必填，為分公司所屬登記機關)
分公司統一編號	(必填)	分公司經理
		(必填)
憑證聯絡人資料		
姓	(必填)	電 話
		(必填)
電子郵件信箱		(非必填)
傳	真	(必填)
公司印章	公司負責人印章	憑證聯絡人(即受任人)簽名(*註 2)
請蓋用本公司之登記印鑑章；外國分公司請蓋用外國分公司之登記印鑑章	請蓋用本公司負責人之登記印鑑章；外國分公司請蓋用外國分公司訴訟及分訴訟代理人之登記印鑑章	
※公務記載簽章欄		
收件機關	臨櫃收件人員簽章	
<input type="checkbox"/> 核可 <input type="checkbox"/> 退件，原因： <input type="checkbox"/> 公司印章與登記印鑑不符 <input type="checkbox"/> 公司負責人印章與登記印鑑不符 <input type="checkbox"/> 憑證聯絡人資料不符 <input type="checkbox"/> 所申請之憑證類別不符 <input type="checkbox"/> 公司非屬於本申登機關管轄範圍 <input type="checkbox"/> 其他：	審核人員簽章：	

*註 1 卡號請小心填寫，承辦人員是依照卡號來勾選復用或廢止憑證，憑證一但廢止，無法回復，一張申請書卡號請填一個，如要廢止多張卡，請依需要再另行填寫多份申請書，卡號如不曉得，請至工商憑證管理中心網頁(<http://moeaca.nat.gov.tw/>)查詢或洽工商憑證管理中心客服中心(412-1166)洽詢。

*註 2 憑證聯絡人簽名欄於親臨申辦機關申辦時簽名，如為郵寄則免。

注意事項：

1. 本國分公司憑證請由本(總)公司提出申請，外國分公司憑證申請由其訴訟及分訴訟代理人代表提出。
2. 分公司設於特區(如科學園區或加工出口區內者)，請向分公司所在地之登記機關申請；其餘請向本(總)公司所在地之登記機關申請。分公司所屬登記機關可至全國商工行政服務入口網查詢。
3. 臨櫃申辦請列印二份申請書，一份親臨申辦機關申辦，另一份由收件機關簽章後自行存參，郵寄申請請列印一份申請書後郵寄至申辦機關辦理。
4. 「憑證聯絡人簽名欄」請先空白，由憑證聯絡人於臨櫃申辦時當場簽名，郵寄申請「憑證聯絡人簽名欄」請空白。
5. 若憑證聯絡人非公司負責人本人，應由公司請受任人於憑證聯絡人簽名，以表示委任憑證聯絡人辦理。

工商憑證廢止申請書（商號）

申請日期：西元 年 月 日

商號資料			
卡	號	(必填) *註1	
商號名稱		(商號名稱請填寫商號全稱)	
申辦機關		(必填，為商號所屬登記機關)	
商號統一編號		(必填)	商號負責人
憑證聯絡人資料			
姓	名	(必填)	電話
電子郵件信箱		(非必填)	
傳真		(必填)	
商號印章		商號負責人印章	憑證聯絡人(即受任人)簽名(*註2)
請蓋用辦理商號登記印鑑章		請蓋用商號負責人之登記印鑑章	
※公務記載簽章欄			
收件機關		臨櫃收件人員簽章	
<input type="checkbox"/> 核可 <input type="checkbox"/> 退件，原因： <input type="checkbox"/> 商號印章與登記印鑑不符 <input type="checkbox"/> 商號負責人印章與登記印鑑不符 <input type="checkbox"/> 憑證聯絡人資料不符 <input type="checkbox"/> 所申請之憑證類別不符 <input type="checkbox"/> 商號非屬於本申登機關管轄範圍 <input type="checkbox"/> 其他：		審核人員簽章：	

*註1 卡號請小心填寫，承辦人員是依照卡號來勾選復用或廢止憑證，憑證一但廢止，無法回復，一張申請書卡號請填一個，如要廢止多張卡，請依需要再另行填寫多份申請書，卡號如不曉得，請至工商憑證管理中心網頁(<http://moeaca.nat.gov.tw/>)查詢或洽工商憑證管理中心客服中心(412-1166)洽詢。

*註2 憑證聯絡人簽名欄親臨申辦機關申辦時簽名，如為郵寄則免。

注意事項：

1. 臨櫃申辦請列印二份申請書，一份親臨登記機關申請，另一份由收件機關簽章後自行存參，郵寄申請請列印一份申請書後郵寄至登記機關辦理。商號所屬登記機關可至全國商工行政服務入口網查詢。
2. 「憑證聯絡人簽名欄」請先空白，由臨櫃申辦人於臨櫃申辦時當場簽名，郵寄申請「憑證聯絡人簽名欄」請空白。
3. 若憑證聯絡人非商號負責人本人，應由商號請受任人於憑證聯絡人簽名，以表示委任憑證聯絡人辦理。