

工商憑證管理中心『修改聯絡人資料』操作說明

憑證申請 啟用憑證 **憑證作業** 應用系統 常見問答 下載專區

① 更改PIN碼
① 忘記PIN碼
① 鎖卡處理
① 修改聯絡人資料
② 檢視卡片資訊
① 停用/復用申請
① 憑證廢止
① 使用環境建議與檢測

修改聯絡人資料

首頁 > 憑證作業 > 修改聯絡人資料

功能說明

您可修改申請時所填的憑證聯絡人資料，資料欄位包含：聯絡人姓名、聯絡人電子郵件、聯絡人電話、聯絡人傳真。

每一張工商憑證卡內的聯絡人皆是獨立的，修改時僅限您插入的那張憑證，不影響其他工商憑證內的憑證聯絡人資料。

操作說明

1. 請持欲修改憑證聯絡人資料之工商憑證插入讀卡機中，點選下方【讀取卡片】。
2. 確認系統所顯示的憑證IC卡資料是否正確，並輸入工商憑證卡PIN碼後，點選下方【確認】。
3. 您可修改聯絡人姓名、聯絡人電子郵件、聯絡人電話、聯絡人傳真等欄位，確認後請點選【修改】。無需修改請點選【取消】。
4. 憑證聯絡人資料修改完成，可離開關閉此視窗。

更改憑證聯絡人

請插入欲更改憑證聯絡人資料之工商憑證IC卡。

讀取卡片

步驟一、
連線至工商憑證管理中心網站 <http://moeaca.nat.gov.tw>，選擇「憑證作業」→再點選「修改聯絡人資料」選項，請插入欲更改憑證聯絡人資料之工商憑證 IC 卡後點選「讀取卡片」。

修改聯絡人資料

首頁 > 憑證作業 > 修改聯絡人資料

操作說明

1. 請持欲修改憑證聯絡人資料之工商憑證插入讀卡機中，點選下方【讀取卡片】。
2. 確認系統所顯示的憑證IC卡資料是否正確，並輸入工商憑證卡PIN碼後，點選下方【確認】。
3. 您可修改聯絡人姓名、聯絡人電子郵件、聯絡人電話、聯絡人傳真等欄位，確認後請點選【修改】。無需修改請點選【取消】。
4. 憑證聯絡人資料修改完成，可離開關閉此視窗。

更改憑證聯絡人

1. 請確認憑證IC卡卡號、發行者名稱、卡片持有者名稱、統一編號及憑證簽發日期是否為欲更改憑證聯絡人資料之工商憑證。
2. 輸入工商憑證IC卡PIN碼後，點選下方【確認】。

憑證IC卡號	XXXXXXXXXXXXXXX
發行者名稱	經濟部-工商憑證管理中心
卡片持有者資訊	經濟部-工商憑證管理中心
統一編號	XXXXXXXXXX
憑證核發時間	2014-01-01 00:00:00
憑證到期時間	2014-12-31 23:59:59
憑證狀態	有效 (已經啟用)

輸入工商憑證IC卡PIN碼(限6~8碼英文字母、數字及特殊符號)後，點選下方【確認】。

憑證IC卡PIN碼

確認 **取消**

步驟二
確認憑證 IC 卡卡號、發行者名稱、卡片持有者名稱、統一編號及憑證簽發日期是否為欲更改憑證聯絡人資料之工商憑證，確認無誤請輸入憑證卡 Pin 碼，並選取「確認」按鈕。

修改聯絡人資料

首頁 > 憑證作業 > 修改聯絡人資料

操作說明

1. 請持欲修改憑證聯絡人資料之工商憑證插入讀卡機中，點選下方【讀取卡片】。
2. 確認系統所顯示的憑證IC卡資料是否正確，並輸入工商憑證卡PIN碼後，點選下方【確認】。
3. 您可修改聯絡人姓名、聯絡人電子郵件、聯絡人電話、聯絡人傳真等欄位，確認後請點選【修改】。無需修改請點選【取消】。
4. 憑證聯絡人資料修改完成，可離開關閉此視窗。

更改憑證聯絡人

修改工商憑證IC卡號：

憑證聯絡人資料，將做為本憑證管理中心針對憑證申請之後續聯絡窗口，例如：憑證到期通知等，將以電子郵件等方式通知。

為便於聯繫，請盡量填上常用且變動可能性較低的電子郵件、電話號碼、傳真號碼等聯絡資料。

憑證聯絡人姓名*	<input type="text" value="王大大"/>
電子郵件信箱*	<input type="text" value="123456481259@hotmail.com"/>
電話*	<input type="text" value="0212345678"/>
傳真	<input type="text"/>

修改

取消

步驟三

系統會將原聯絡人之資料自動帶出，請於要修改的欄位上再輸入新的之憑證聯絡人資料(*欄位為必填)

確認修改完畢後，請按下『送出』，將修改的資料進行上傳。

修改聯絡人資料

首頁 > 憑證作業 > 修改聯絡人資料

更改憑證聯絡人



完成更改憑證聯絡人資料

步驟四

更改聯絡人資料成功後，會出現「完成更改憑證聯絡人資料」之訊息。